

Stage - Assistant·e de projet évènementiel

A pourvoir à partir de mi-octobre 2026

CONTEXTE DE RECRUTEMENT

L'Agence Parisienne du Climat est une association qui a une double vocation : accompagner par un conseil neutre, indépendant et gratuit les Parisien·nes pour réduire leurs consommations d'énergie et leur impact environnemental ; et contribuer à la transition écologique du territoire. La rénovation environnementale des copropriétés constitue le cœur de son activité.

L'Agence contribue à la réflexion sur les sujets énergie / climat sur le territoire parisien et métropolitain, par des contributions au niveau francilien ou national et développe des projets opérationnels en propre ou en partenariat. Créée en 2011 à l'initiative de la Ville de Paris, l'Agence Parisienne du Climat fédère aujourd'hui plus de 90 partenaires publics et privés des secteurs du bâtiment, de l'énergie et du climat.

MISSIONS

Au sein de l'équipe communication et sous la responsabilité de la Chargée de projet évènementiel, la ou le stagiaire Assistant·e de projet évènementiel soutient la bonne organisation des événements de l'Agence Parisienne du Climat.

Elle ou il appuie la réalisation effective de la centaine d'événements organisés chaque année par l'Agence, assure la gestion logistique liée à chaque événement, participe à l'animation de certains de ces événements et à leur amélioration en continu.

Le programme évènementiel de l'Agence se structure de la façon suivante :

- **Des événements à destination des particuliers ou des professionnels.** Plusieurs formats sont reproduits régulièrement : RDV copro, RDV pratiques, Solutions Pro, Apéros des affiliés CoachCopro, Cafés Climat... Ces événements sont pour la plupart tenus en webinaire et rassemblent entre 50 et 200 personnes à chaque fois.
- **Des événements en présentiel tenus en partenariat avec les mairies d'arrondissement** : l'Agence prévoit chaque année plusieurs événements avec chaque mairie d'arrondissement, ces événements ont vocation à mobiliser en proximité le public qu'il s'agisse de particuliers (réunions publiques éco-rénovons Paris, balades urbaines, forum de l'habitat, visites de chantiers, conférences sur des thèmes comme la végétalisation, le réseau de chaleur urbain, le plan climat...) ou des professionnels (RDV syndics). Ces événements peuvent mobiliser des petits groupes qualifiés (par exemple :

visite de chantier avec des architectes) ou des publics beaucoup plus importants (réunions publiques avec plusieurs centaines de personnes présentes en salle des fêtes).

- **Le Forum Habiter Durable**, évènement annuel de l'habitat durable des copropriétés organisé par l'Agence Parisienne du Climat ;
- **Les rencontres annuelles AdaptaVille**, évènement réunissant les acteurs franciliens de l'adaptation de la ville dense au changement climatique ;
- **D'autres « grands événements »** : rencontres nationales CoachCopro et certains évènements institutionnels à destination des adhérents et partenaires de l'Agence. Ces séquences sont associées à des programmes spécifiques de l'Agence, à ce titre leur préparation est pilotée par les chargé-es de mission de ces programmes. Le ou la stagiaire sera associé-e à l'organisation de ces événements.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Communication éditoriale et digitale

- Envoi de campagnes d'emails d'invitation aux événements de l'Agence Parisienne du Climat ;
- Rédaction des articles de l'agenda du site de l'Agence Parisienne du Climat ;
- Mise en ligne des vidéos replays des événements sur le compte YouTube de l'Agence ;
- Veille sectorielle.

Gestion de projet

- Appui à l'organisation logistique des événements : remplissage des feuilles de route, commande de matériels, gestion des stocks, création de signalétique, présence le jour J ;
- Appui à l'organisation des rencontres annuelles AdaptaVille 2026 : gestion des exposants, organisation logistique en amont et lors de l'exploitation ;
- Appui à l'organisation du Forum Habiter Durable 2027 : gestion des exposants, organisation logistique en amont (identification des besoins en aménagement et travail sur l'implantation des stands) et lors de l'exploitation ;
- Appui à la gestion administrative des événements (dont relances facturations) ;
- Reportings d'activité dans l'outil Salesforce.

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience

Vous êtes étudiant-e en niveau bac+4/+5 en communication, événementiel et/ou marketing, IEP (avec une spécialisation en communication). Vous disposez d'une première expérience dans le milieu professionnel.

Compétences attendues

- Rigueur et organisation
- Adaptabilité et flexibilité
- Très bonnes capacités rédactionnelles
- Esprit d'initiative
- Bonne connaissance des mécaniques d'interaction avec le public

- Une forte motivation et une appétence sur les questions de transition énergétique en lien avec l'habitat (notamment la rénovation énergétique du bâti) et la transition écologique de la ville.

Compétences techniques

Maîtrise des outils numériques :

- Outils de PAO et de création graphique (Canva)
- Outils et de l'environnement web (Wordpress)
- Outils de gestion de campagnes emailing (Sendethic)

CADRE CONTRACTUEL

- **Convention de stage obligatoire** avec l'établissement d'enseignement supérieur.
- **Durée** : 6 mois (période plus courte non envisageable).
- **Début du stage** : mi-octobre ou début novembre 2026.
- **Gratification légale**, soit environ 4.50 euros de l'heure + tickets restaurants + prise en charge à 75% de l'abonnement Navigo.
- **Lieu** : l'Agence est installée au cœur du Parc de Bercy, Pavillon du Lac, dans le 12e arrondissement de Paris.
- **Disponibilité occasionnelle en soirée et en week-end**, principalement le samedi en journée pour participer à des événements auprès de nos publics.
- **Processus de recrutement** : les entretiens se dérouleront à compter du 15 septembre 2026.

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation, sous la référence « Stage Chargé-e de projets événementiel » à : rh@apc-paris.com.

TOUTES LES CANDIDATURES SERONT EXAMINÉES

Dans le cadre du processus de recrutement, l'Agence Parisienne du Climat s'engage à examiner avec attention chaque candidature de manière objective, sans la moindre discrimination conformément à l'article L1132-1 du Code du Travail, sur le seul critère de conformité aux compétences demandées pour le poste.

Poste ouvert aux personnes en situation de handicap.